

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU																			
SİRA NO:	KURUM KODU:	STANDART DOSYA PLANI KODU:	HİZMETİN ADI:	HİZMETİN TANIMI:	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI:	HİZMETİN YAKARLILAR:	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ YETKİLİ KURUMLARIN/BİRLERİN ADI:			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI:		
							Menzel İstare	Diğer Birimleri	Mahallî İstare	Diğer İstare	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER:	İLK BAŞVURU MAKAMI:	PAKAF LİSTESİ:	KURUMUN YARSA KAPIMAS IÇİN FAZİSİMLER:	KURUMUN YARSA KAPIMAS IÇİN FAZİSİMLER:	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN YAKARLILARINA SÜRESİ:		HİZMETİN SUNULMA SÜRESİ:	YILLIK İŞLEM SAYISI:
1	28004671	639	Film Çekim İzleni	İl genelinde İBB'nin yetki ve sorumluluğunda bulunan mekânlarda ilgili ticari nitelikteki film ve fotoğraf çekim izin başvurularının değerlendirilmesi.	1- 5393 sayılı Belediye Kanunu 2- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu 3- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 4- İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi Yıllık Ücret Tarifesi	1- Profesyonel yapımçı kişi ve kurumlar 2- Üniversite öğrencileri 3- Vatandaşlar	-	-	Basın Yayın Müdürlüğü	-	1- Dilekçe (kaşe ve imzalı) 2- Valilik İli Kütür ve Turizm Müdürlüğü İzin Oluru 3- Senaryo (güçlü kısmı)	1- Basın Yayın Müdürlüğü	1- Basın Yayın Müd. Çekim izinleriyle ilgili görevli memur 2- Basın Yayın Müd. Şefi 3- Basın Yayın Müd. Yardımcısı 4- Basın Yayın Müdürlüğü 5- Kültür Daire Başkanı	Gerekli olduğu hallerde, iç birimlerden bilgi ve görüş alınmaktadır.	Gerekli olduğu hallerde, İBB ilgili birimleri ile başka ilgili birimlerden bilgi ve görüş alınmaktadır.	30 gün	5 iş günü	285	Sunulmuyor
2	28237012	622.01	Vatandaş İlişkileri Yönetimi	İstanbul Büyükşehir Belediyesini hizmet ve yatırımlarına yönelik gelen talep, şikâyet ve bilgi istem başvurularının değerlendirilmesi.	1-5393 sayılı Belediye Kanunu 2-5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 3-4982 sayılı Bilgi Edinme	1- Vatandaşlar 2- Kamu, kurum ve kuruluşları 3- Denemeler 4- STKlar	-	-	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	ALO 158 Çağrı Merkezi www.ibb.gov.tr E-mail Sosyal Medya Faks Posta	1- Vatandaş Temsilcisi 2- Takım Lideri 3- Süpervizör 4- Çağrı Merkezi/Çözümleri Şefi 5- Çağrı Merkezi Müdür Yardımcısı 6- Halkla İlişkiler Müdürü 7- Sosyal Hizmetler Daire Başkanı	Gerekli görüldüğünde ilgili birimlerden görüş alınır.	Gerekli görüldüğünde ilgili birimlerden görüş alınır.	15 Gün	8 Gün	12.984.379 (2020 ekim ayına kadar)	1- www.ibb.gov.tr 2- https://byayuzmasa.ibb.istanbul.gov.tr/ozdemir 3- Sosyal Medya	
3	28237012	622	Halkla İlişkiler Tanıtım/Bilgilendirme Faaliyetleri	Belediyemiz hizmetleri hakkında tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	1-5393 sayılı Belediye Kanunu 2-5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 3-4982 sayılı Bilgi Edinme	1- Vatandaşlar 2- kamu, kurum ve kuruluşları 3- Denemeler 4- STKlar 5- Hastaneler 6- Sağlık Yurtları ve Gaziler 7- Üniversite Öğrencileri	-	-	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	Saha Birimleri	1- Birim Sorumlusu 2- Şef 3- Müdür Yardımcısı 4- Halkla İlişkiler Müdürü 5- Sosyal Hizmetler Daire Başkanı	Gerekli görüldüğünde ilgili birimlerden görüş alınır.	Gerekli görüldüğünde ilgili birimlerden görüş alınır.	Planlanan süreçte tamamlanmaktadır.	1 Gün	2.811.339 (2020 ekim ayına kadar)	Sunulmuyor	
4	95997198	321.01	Muhtar Başvuru	Muhtarların mahalleleri ile ilgili talep, öneri, bilgi istemi ve şikâyetlerinin alınması ve ilgili kurumlarla birimlere iletilmesi için gerekli koordinasyonun sağlanması.	(İçişleri Bakanlığı) Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü 2015/8 (3. Madde ve 6. Madde'nin c bendi gereği)	1-Muhtarlar 2-Mahalle Sakinleri	-	-	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	1-Muhtarın, İBBMuhtar başta olmak üzere elektronik ve yazılı başvurusu/isteği/dilekçesi.	Muhtarlıklar Müdürlüğü	1-Memur 2-Şef 3-Müdür	Talebe göre ilgili tüm kurum ve kuruluşlar	30 gün	3 iş günü	20.000-30.000	İBBMuhtar Uygulaması	
5	95997198	321.01	Muhtar Aynî Yardım Başvurusu	Mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli aynî yardım ve desteğin sağlanması.	5393 Belediye Kanunu (9. Madde)	1-Muhtarlar 2-Mahalle Sakinleri	-	-	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	1-Muhtarın, İBBMuhtar başta olmak üzere elektronik ve yazılı başvurusu/isteği/dilekçesi.	Muhtarlıklar Müdürlüğü	1-Memur 2-Şef 3-Müdür	Talebe göre ilgili tüm kurum ve kuruluşlar	1 yıl	1 yıl	962	İBBMuhtar Uygulaması	
6	95997198	321.01	Muhtar Organizasyon Başvurusu	Mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için uygun zamanlarda gerekli organizasyon ve istisnaların yapılması.	5394 Belediye Kanunu (9. Madde)	1-Muhtarlar 2-Mahalle Sakinleri	-	-	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	1-Muhtarın, İBBMuhtar başta olmak üzere elektronik ve yazılı başvurusu/isteği/dilekçesi.	Muhtarlıklar Müdürlüğü	1-Memur 2-Şef 3-Müdür	Talebe göre ilgili tüm kurum ve kuruluşlar	1 yıl	1 yıl	60	İBBMuhtar Uygulaması	
7	95997198	321.01	Muhtar Ziyaret Başvurusu	Mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü, mahalle yaşam kalitesinin artırılması için muhtar ziyaretlerinin yapılması.	5395 Belediye Kanunu (9. Madde)	1-Muhtarlar 2-Mahalle Sakinleri	-	-	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	1-Muhtarın, İBBMuhtar başta olmak üzere elektronik ve yazılı başvurusu/isteği/dilekçesi.	Muhtarlıklar Müdürlüğü	1-Memur 2-Şef 3-Müdür	Talebe göre ilgili tüm kurum ve kuruluşlar	1 yıl	1 yıl	3848	İBBMuhtar Uygulaması	