

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU MEZARLIKLAR DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU																						
SIRA NO:	KURUM KODU:	STANDART DOSYA PLANI KODU:	HİZMETİN ADI:	HİZMETİN TANIMI:	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI:	HİZMETİN YÜRÜTÜLME YERİ:	HİZMETİN SORUMLU GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARININ ADI:			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI:					
							Mezarlı Erişim Birimi	Diğer Birimler	Muhafif Erişim Birimi	Diğer (belirli saklar)	BAKIM/İNŞAAT İZİN BELGELERİ:	BAKIM/İNŞAAT İZİN BELGELERİ:	PARAF LİSTESİ:	KURUMUN VARSA KAPASİTE İÇİN FAZİSALAR:	KURUMUN VARSA KAPASİTE İÇİN FAZİSALAR:	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN FAZİSALANMA SÜRESİ:		HİZMETİN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN FAZİSALANMA SÜRESİ:	YILLIK İŞLEM SAYISI:			
1	14818574	135.99	Cenaze Defin Hizmeti	Cenaze defin işlemlerinin yapılması	1-1593 Umumi Hhzzssshsa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Ölüm Belgesi 2-Parasetil (düzenli) mezarlıklarda, Mezar Yeri Kullanım Belgesi(MYKB), arazi (düzensiz) mezarlıklarda; Mezar Yeri Tespit Formu (mezar yerini gösteren kroki) düzenlenmesi için, mezar yerini bilen kişinin olması.	Bölge Cenaze İşleri Şeflikleri	Bölge Cenaze İşleri Şefi	-	-	-	2 Gün	38.460	Sunulmuyor
2	14818574	135.99	Mezar Yeri Kullanım Belgesi Verilmesi	Mezar yeri kullanım belgesinin tahsis işlemi	1-1593 Umumi Hhzzssshsa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Mezar Yeri Talep Formu 2-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 3-Kimlik Fotokopisi 4-Veraset İlamı (Varisler vukuatlı nüfus kaydında görünüyorsa istenir.) 5-Sıra (düzensiz) mezarlıklarda Mezar Yeri Tespit Formu (Mezar yerini gösteren kroki) 6-Tahsilat Makbuzu	Bölge Yazı İşleri Şeflikleri	Bölge Yazı İşleri Şefi	-	-	-	2 Gün	21.047	Sunulmuyor
3	14818574	135.99	Mezar İnşaat İzin Belgesi Verilmesi	Mezar yeri inşaatının yapılması için verilen izin	1-1593 Umumi Hhzzssshsa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1- Mezar Yeri Kullanım Belgesi(MYKB) aslı veya Mezar Yeri Tespit Formu (mezar yerini gösteren kroki) düzenlenir. 2-Mezar İnşaatlarına ait sözleşme 3-Mezar İnşaatını kendisi yapacak ise dilekçe 4-Tahsilat Makuzu	Bölge Yazı İşleri Şeflikleri	Bölge Yazı İşleri Şefi	-	-	-	2 Gün	17101	Sunulmuyor
4	14818574	135.99	Boş ve Yanı Boş Mezar Yeri Tahsis İşlemi	Boş ve yanı boş mezar yeri taleplerinin karşılanması	1-1593 Umumi Hhzzssshsa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1- Mezar Yeri Talep Dilekçesi 2-Sıra (düzensiz) mezarlıklarda; Mezar Yeri Tespit Formu (mezar yerini gösteren kroki) 3-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (Yanı boş mezar yeri tahsis işlemlerinde istenir.) 4-Kimlik Fotokopisi 5-Tahsilat Makuzu	Bölge Müdür Yardımcıları Müdürük	1-Bölge Yazı İşleri Şefi 2-Müdür Yardımcısı 3-Müdür	-	-	-	30 Gün	-	Sunulmuyor
5	14818574	135.99	Nakil Kabir (Cenazenin mezarından çıkartılarak başka bir mezarlığa taşınması) İşlemi	Nakil Kabir (Cenazenin mezarından çıkartılarak başka bir mezarlığa taşınması) işlemini gerçekleştirmek	1-1593 Umumi Hhzzssshsa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nakil kabir yapılacak kişinin vukuatlı nüfus kayıt örneği. 2-Varislerin muvafakatı (noterden veya yazılı beyan). 3-Nakil kabir yapılacak cenazenin defin olduğu mezar yerinin tespiti. 4-Defin olduğu yerin belge sahibinin vukuatlı nüfus kayıt örneği. 5-Belge sahibinin muvafakatı (noterden veya yazılı beyan). 6-Nakil kabir yapılacak yer, İstanbul'da ise mezar yerinin tespiti, değil ise köy ise multaraktan, ilçe veya il ise belediyeden nakil yapılacak yerin belirtilmesi ve sakınca olmadığı ile ilgili resmi yazı. 7- Tahsilat Makbuzu	Personel ve Yazı İşleri Şefliği	1-Bölge Yazı İşleri Şefi 2-Müdür Yardımcısı 3-Müdür	-	-	İlçe Sağlık İşleri Müdürlükleri	5 Gün	76	Sunulmuyor
6	14818574	135.99	Mezar Yeri Devir İşlemi	Hatalı tahsislerin düzeltileme işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Devir atacak kişiye ait dilekçe 2-Kimlik Fotokopisi 3-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği veya Veraset İlamı 4-Mezar Yeri Kullanım Belgesi(MYKB) aslı veya mezar yeri tespit formu 5-Mezar yeri hak sahibi yaşıyor ise, noterden ya da elak imzalı beyan, hak sahibi vefat etmiş ise hak sahiplerinin tüm varislerinden beyan alınması. 6-Devir işlemi yapılacak mezar yerinde cenaze var ise, varislerinden noterden ya da elak imzalı izninin alınması.	Arşiv Şefliği	1-Bölge Yazı İşleri Şefi 2-Müdür Yardımcısı 3-Müdür	-	-	-	5 Gün	-	Sunulmuyor
7	14818574	135.99	Mezar İnşaatlarına Ait Yıkık Çözümü İzin Belgesi Verilmesi	Mezarlıkta çalışanlara ait verilen izin işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslini ibraz etmek suretiyle) 2-İkametgah limnühaber 3-2 adet fotoğraf (4cmx6cm ebadında, son üç ayda çekilmiş olacak) 3- İyeri Ruhsatı (Belediye)den 4- İyeri kira kontratı veya tapu fotokopisi 5- Tahsilat Makbuzu 6- Adli Sicil Sabıka Kaydı	Tanıtım ve Halkla İlişkiler Şefliği	1-İdari Müdür Yardımcısı 2-Müdür	-	-	-	7 Gün	-	Sunulmuyor
8	14818574	135.99	Çalgıma İzin Belgesi Alınması Mezar İnşaatlarının Yanında Çalışacakları Usta veya İşçilere İzin Belgesi Verilmesi	Mezarlıkta çalışanlara ait verilen izin işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslini ibraz etmek suretiyle) 2-Sosyal Güvenlik Kurumu numarası, SGK işe giriş bildirgesi fotokopisi, 3 aylık SGK bildirgesinin fotokopisi, 3-2 adet fotoğraf (4cmx6cm ebadında, son üç ayda çekilmiş olacak) 4-Tahsilat Makbuzu 5-Adli Sicil Sabıka Kaydı.	Tanıtım ve Halkla İlişkiler Şefliği	1-İdari Müdür Yardımcısı 2-Müdür	-	-	-	7 Gün	-	Sunulmuyor
9	14818574	135.99	Mezar Bakıcılarına Ait Yıkık Çözümü İzin Belgesi Verilmesi	Mezarlıkta çalışanlara ait verilen izin işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslini ibraz etmek suretiyle) 2- İkametgah limnühaber 3-2 adet fotoğraf (4cmx6cm ebadında, son üç ayda çekilmiş olacak) 4- Adli Sicil Sabıka Kaydı 5-Tahsilat Makbuzu	Tanıtım ve Halkla İlişkiler Şefliği	1-İdari Müdür Yardımcısı 2-Müdür	-	-	-	7 Gün	-	Sunulmuyor

İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU MEZARLIKLAR DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU																				
SIRA NO:	KURUM KODU:	STANDART DOSYA PLANI KODU:	HİZMETİN ADI:	HİZMETİN TANIMI:	HİZMETİN DAYANAKLI MEZARLARI ADI VE MADDE NUMARASI:	HİZMETİN YAKSINLARI:	HİZMETİN SUNUMUNUN GÖREVLİYETLİ KURUMLARININ ADI:			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI:
							Mezar İzine (Beyan Birimleri)	Mahallî İzine	Diğer İzine Sakatlığı	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER:	MÜHÜRLEME VE BAŞVURU MAKAMI:	PARAF LİSTESİ:	KURUMUN VARSA YAPILAN İŞLER VE FAZİSİMLER:	KURUMUN VARSA YAPILAN İŞLER VE FAZİSİMLER:	MEZARLARI HİZMETİN BELİRTİLEN KURUMUNUN SÜRESİ:	HİZMETİN YERİNDE YAPILAN İŞLER VE FAZİSİMLER:	YILLIK İŞLEM SAYISI:			
10	14818574	135.99	Ücret İadesi İşlemi	Vatandaş talebi üzerine yapılan ödememin iade işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Başvuru Dilekçesi 2-Ödeme yapıldığına dair tahsilat makbuzunun aslı	Muhasebe Şefliği	1-Muhasebe Şefi 2-İdari Müdür Yardımcısı 3-Müdür	Gelirler Müdürlüğü	-	-	30 Gün	-	Sunulmuyor	
11	14818574	135.99	Mezar Yeri Kullanma Belgesindeki Hatalı Bilgileri Düzeltme Talebi	Belgeye sethen yazılan bilgilerin düzeltme işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Başvuru Dilekçesi 2-Ödeme yapıldığına dair tahsilat makbuzunun aslı	Bölge Müdür Yardımcısından Arşiv Şefliği	1-Bölge Yazı İşleri Şefi 2-Arşiv Şefi 3-Bölge Müdür Yardımcısı 4-İdari Müdür Yardımcısı	-	-	15 Gün	-	Sunulmuyor		
12	14818574	135.99	Ölüm Kaydı (Vefat etmiş olup, halen nüfus kayıtlarında sağ görünüm işlemleri)	Hatalı nüfus bilgilerini düzeltme talebi	1-1593 Umumi Hıncasshisa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik	1-Vatandaş 2-Mahkemeler 3-Nüfus Müdürlükleri	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Başvuru Dilekçesi 2-Mezar Yeni Tespit Formu 3-Ölüm Belgesi 4-Mezar Yeni Defter Kaydı	Personel ve Yazı İşleri Şefliği	1-Personel ve Yazı İşleri Şefi 2-İdari Müdür Yardımcısı 3-Müdür	-	1-Mahkemeler 2-Nüfus Müdürlükleri	15 Gün	-	Sunulmuyor		
13	14818574	135.101	Beyazmasa Vatandaş Başvuruları	Vatandaş kurumumuza yapmış olduğu (mezarlık bakım, onarım, temizlik işleri, kesim budama gibi) başvuruları ilgili birime ileterek değerlendirilmesi ve çözülmesini sağlamak	1.5393 sayılı Belediye Kanunu 2.5216 Büyükşehir Belediyesi Kanunu	1-Vatandaşlar 2-Kamu Kurum ve Kuruluşları	-	-	Avrupa Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Dilekçe (Varsa Dilekçe Ekleri) 2-E-Posta (Fotoğraf ve Mezar yeri bilgileri)	1-Beyazmasa Başvuru Sistemi 2-E-posta 3-Dilekçe 4-Telefon	1-Beyazmasa Temsilcisi 2-İlgili Teknik Personel 3-İlgili Teknik Birim Şefi 4-Mezarlıklar Destek Hizmetleri Müdürü	Gerekli görülmese durumunda ilgili birimlerden görüşü orayı	Gerekli görülmese durumunda ilgili birimlerden görüşü orayı	15 Gün	15 Gün	933	Sunulmuyor	
14	59679975	135.99	Cenaze Defin Hizmeti	Cenaze defin işlemlerinin yapılması	1-1593 Umumi Hıncasshisa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Ölüm Belgesi 2-Parafeli (düzenli) mezarlıklarda, Mezar Yeri Kullanım Belgesi(MYKB), sını (düzensiz) mezarlıklarda; Mezar Yeni Tespit Formu (mezar yerini gösteren kroki) düzenlenmesi için, mezar yerini bilen kişinin olması.	Bölge Cenaze İşleri Şeflikleri	Bölge Cenaze İşleri Şefi	-	-	2 Gün	20.724	Sunulmuyor		
15	59679975	135.99	Mezar Yeri Kullanım Belgesi Verilmesi	Mezar yeri kullanım belgesinin tahsis işlemi	1-1593 Umumi Hıncasshisa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Mezar Yeri Talep Formu 2-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 3-Kimlik Fotokopisi 4-Veraset İlamı (Varisler vukuatlı nüfus kaydında görünüyorsa istenir.) 5-Sıra (düzensiz) mezarlıklarda Mezar Yeni Tespit Formu (mezar yerini gösteren kroki) 6-Tahsilat Makbuzu	Bölge Yazı İşleri Şeflikleri	Bölge Yazı İşleri Şefi	-	-	2 Gün	12.269	Sunulmuyor		
16	59679975	135.99	Mezar İnşaat İzin Belgesi Verilmesi	Mezar yeri inşaatının yapılması için verilen izin	1-1593 Umumi Hıncasshisa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Mezar Yeri Kullanım Belgesi(MYKB) aslı veya Mezar Yeni Tespit Formu (mezar yerini gösteren kroki) düzenlenir. 2-Mezar inşaatlarının ait sözleşme 3-Mezar İnşaatını kendisi yapacak ise dilekçe 4-Tahsilat Makuzu	Bölge Yazı İşleri Şeflikleri	Bölge Yazı İşleri Şefi	-	-	2 Gün	10.971	Sunulmuyor		
17	59679975	135.99	Boş ve Yeni Boş Mezar Yeni Tahsis İşlemi	Boş ve yeni boş mezar yer taleplerinin karşılanması	1-1593 Umumi Hıncasshisa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	1-Mezar Yeri Talep Dilekçesi 2-Sıra (düzensiz) mezarlıklarda; Mezar Yeni Tespit Formu (mezar yerini gösteren kroki) 3-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (Yeni boş mezar yeri tahsis işlemlerinde istenir.) 4-Kimlik Fotokopisi 5-Tahsilat Makuzu	Bölge Müdür Yardımcısından Müdürlük	1-Bölge Yazı İşleri Şefi 2-Müdür Yardımcısı 3-Müdür	-	-	30 Gün	-	Sunulmuyor		



İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU
MEZARLIKLAR DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO:	KURUM KODU:	STANDART DOSYA PLANI KODU:	HİZMETİN ADI:	HİZMETİN TANIMI:	HİZMETİN DAYANAKLI MEZARIN ADI VE MADDE NUMARASI:	HİZMETİN YARARLANANLARI:	HİZMETİN SUNULMASI İÇİN GEREKLİ OLAN KURUM ARABİRLİKLERİN ADI:				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE										HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI:								
							Mezarlı Erişim (Erişim Birimleri)	Mahallî Erişim	Diğer (Erişim Sakatları)	BAYIRINDA BİTİRİLEN BELGELER:	İLK BAŞVURU MAKAAMI:	PARAF LİSTESİ:	KURUMUN YARSA YAPIMAS İÇİN GEREKLİ FAZİSİMLER:	KURUMUN YARSA YAPIMAS İÇİN GEREKLİ FAZİSİMLER:	MEZARIN TA HİZMETİN YARARLANANLARI SÜRESİ:	HİZMETİN YARSA YAPIMAS İÇİN GEREKLİ FAZİSİMLER:	YILLIK İŞLEM SAYISI:												
18	59679975	135.99	Nakil Kabir (Cenazenin mezarından çıkartılarak başka bir mezarlığa taşınması) işlemi	Nakil Kabir (Cenazenin mezarından çıkartılarak başka bir mezarlığa taşınması) işlemi	1-1993 Ümumi Hızzesshisa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik 4-Şehitlik Yönetmeliği 5-İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nakil kabir yapılacak kişinin vukuatlı nüfus kayıt örneği. 2-Varislerinin muvafakatı (noterden veya yazılı beyan). 3-Nakil kabir yapılacak cenazenin definli olduğu mezar yerinin tespiti. 4-Definli olduğu yerin belgesinin vukuatlı nüfus kayıt örneği. 5-Belge sahibinin muvafakatı (noterden veya yazılı beyan). 6-Nakil kabir yapılacak yer, İstanbul'da ise mezar yerinin tespiti, değil ise köy ise muhteliften, köye veya ilise belediyeden nakli yapılacak yerin belirlenmesi ve sakınca olmadı ile ilgili resmi yazı. 7- Tahsilat Maktubu	Personel ve Yazı İşleri Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	İpe Sağlık İşleri Müdürü Yardımcısı 3-Müdür	5 Gün	4	Sunulmuyor		
19	59679975	135.99	Mezar Yeri Devir İşlemi	Hatalı tahsislerin düzeltme işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Devir atılacak kişiye ait dilekçe 2-Kimlik Fotokopisi 3-Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği veya Veraset İlamı 4-Mezar Yeri Kullanım Belgesi(MYKB) seri veya mezar yeri tesgat formu 5-Mezar yeri hak sahibi yapıyor ise, noterden ya da silah iznaltı beyan, hak sahibi vefat etmiş ise hak sahiplerinin tüm varislerinden beyan alınması. 6-Devir işlemi yapılacak mezar yerinde cenaze var ise, varislerinden noterden ya da silah iznaltı belgeleri alınması.	Arşiv Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 Gün	-	Sunulmuyor	
20	59679975	135.99	Mezar İnşaatlarına Ait Yıllık Çalışma İzin Belgesi Verilmesi	Mezarlıkta çalışmalar ait verilen izin işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslini ibraz etmek suretiyle) 2-İkametgah limit haberi 3-2 adet fotoğraf (4cmx6cm ebadında, son üç ayda çekilmiş olacak) 3- İyzeri Ruhsatı (Belediyeden) 4- İyzeri kira kontratı veya tapu fotokopisi 5- Tahsilat Maktubu 6- Adli Sicil Sabıka Kaydı	Tanıtım ve Halkla İlişkiler Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 Gün	-	Sunulmuyor
21	59679975	135.99	Çalışma İzin Belgesi Alınmış Mezar İnşaatlarının Yanında Çalınacakları Üstü veya İçlerine İzin Belgesi Verilmesi	Mezarlıkta çalışmalar ait verilen izin işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslini ibraz etmek suretiyle) 2- Sosyal Güvenlik Kurumu numarası, SGK işe giriş bildirgesi fotokopisi, 3 aylık SGK bildirgesinin fotokopisi, 3-2 adet fotoğraf (4cmx6cm ebadında, son üç ayda çekilmiş olacak) 4-Tahsilat Maktubu 5-Adli Sicil Sabıka Kaydı	Tanıtım ve Halkla İlişkiler Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 Gün	-	Sunulmuyor
22	59679975	135.99	Mezar Bakıcılarına Ait Yıllık Çalışma İzin Belgesi Verilmesi	Mezarlıkta çalışmalar ait verilen izin işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Nüfus Cüzdanı Örneği (Aslini ibraz etmek suretiyle) 2-İkametgah limit haberi 3-2 adet fotoğraf (4cmx6cm ebadında, son üç ayda çekilmiş olacak) 4-Adli Sicil Sabıka Kaydı 5-Tahsilat Maktubu	Tanıtım ve Halkla İlişkiler Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 Gün	-	Sunulmuyor
23	59679975	135.99	Ücret İadesi İşlemi	Vatandaşın talebi üzerine yapılan ödemenin işleme işleme	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Bayvuru Dilekçesi 2-Ödene yapıldığına dair tahsilat maktubunun esli	Muhasabe Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30 Gün	-	Sunulmuyor
24	59679975	135.99	Mezar Yeri Kullanım Belgesindeki Hatalı Bilgilerin Düzeltme Talebi	Belgeye sehven yazılan bilgilerin düzeltme işlemi	İBB Cenaze ve Defin Hizmetleri Yönetmeliği	Vatandaş	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Bayvuru Dilekçesi 2-Mezar Yeri Tespit Formu veya Mezar Yeri Kullanım Belgesi(MYKB)	Bölge Müdür Yardımcıları Arşiv Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15 Gün	-	Sunulmuyor
25	59679975	135.99	Ölüm Kaydı (Vefat etmiş olup, halen nüfus kayıtlarında sağ görünen kişilerin işlemi)	Hatalı nüfus bilgilerini düzeltme talebi	1-1993 Ümumi Hızzesshisa Kanunu 2-1931 Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname 3-Mezar Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakli ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik	1-Vatandaşlar 2-Kamu kurum ve kuruluşları	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Bayvuru Dilekçesi 2-Mezar Yeri Tespit Formu 3-Ölüm Belgesi 4-Mezar Yeri Defter Kaydı	Personel ve Yazı İşleri Şefliği	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15 Gün	-	Sunulmuyor
26	59679975	135.101	Be Yazmasa Vatandaş Başvuruları	Vatandaşın kurumumuza yapmış olduğu (mezarlık bakım, onarım, temizlik işleri, kesim budama gibi) başvuruları ilgili birime ileterek değerlendirilmesi ve çözülmesini sağlamak	1-5393 sayılı Belediye Kanunu 2-5216 Büyükşehir Belediyesi Kanunu	1-Vatandaşlar 2-Kamu Kurum ve Kuruluşları	-	-	Anadolu Yakası Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	1-Dilekçe (Varsa Dilekçe Ekleri) 2-E-Posta (Fotoğraf ve Mezar yeri bilgileri)	1-Be yazmasa Başvuru Sistemi 2-E-posta 3-Dilekçe 4-Telefon	1-Be yazmasa Temsilcisi 2-İlgili Teknik Personel 3-İlgili Teknik Birim Şefi 4-Mezarlıklar Destek Hizmetleri Müdürü	Gerekli görünmesi durumunda ilgili birimlerden görüşü onayı	Gerekli görünmesi durumunda ilgili birimlerden görüşü onayı	15 Gün	15 Gün	660	Sunuluyor								
27	42941031	135.100	Vatandaş Dilekçeleri Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Talepleri	Vatandaşların, kamu kurum ve kuruluşlarının yapmış olduğu talep başvurularının değerlendirilmesi	1-5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu 2-5393 sayılı Belediye Kanunu 3-4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu	1-Vatandaşlar 2-Kamu kurum ve kuruluşları	-	-	Mezarlıklar Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	1-Dilekçe ya da talep yazısı 2-Varsa talebe yönelik güncel belgeler (tapu kaydı, imar durumu, fotoğraf vs.)	1-Be yazmasa (Direkt ya da posta ile) 2-E-posta 3-Çiğir kurulum aracı ile (Kaymakamlık ve...)	1-Raporör 2-Şef 3-Müdür 4-Daire Başkanı 5-Genel Sekreterler Yrd.	Gerekli görünmesi veya ilgili olması sebebiyle diğer birimlerden görüşü onayı	Gerekli görünmesi veya ilgili olması sebebiyle diğer birimlerden görüşü onayı	15 Gün	15 Gün	-	Sunuluyor								
28	42941031	135.101	Be yazmasa Vatandaş Başvuruları	Vatandaşın kurumumuza yapmış olduğu (mezarlık bakım, onarım, temizlik işleri, kesim budama gibi) başvuruları ilgili birime ileterek değerlendirilmesi ve çözülmesini sağlamak	1-5393 sayılı Belediye Kanunu 2-5216 Büyükşehir Belediyesi Kanunu	1-Vatandaşlar 2-Kamu Kurum ve Kuruluşları	-	-	Mezarlıklar Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	1-Dilekçe (Varsa Dilekçe Ekleri) 2- E-Posta (Fotoğraf ve Mezar yeri bilgileri)	1-Be yazmasa Başvuru Sistemi 2-E-posta 3-Dilekçe 4-Telefon	1-Be yazmasa Temsilcisi 2-İlgili Teknik Personel 3-İlgili Teknik Birim Şefi 4-Mezarlıklar Destek Hizmetleri Müdürü	Gerekli görünmesi durumunda ilgili birimlerden görüşü onayı	Gerekli görünmesi durumunda ilgili birimlerden görüşü onayı	15 Gün	15 Gün	2.142	Sunuluyor								